

## ALGEMENE VOORWAARDEN DWINGELDERHEEM

### Artikel 1: Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

**Algemene voorwaarden:** de onderhavige voorwaarden.

**Annulering:** de schriftelijke beëindiging door de contractant van de overeenkomst, vóór aanvang van de activiteit.

**Arrangement:** Door de ondernemer bedrijf- of beroepsmatig georganiseerde of aangeboden dienst(en) of activiteit(en) of combinatie van dienst(en) en/of activiteit(en), alsmede het bieden van faciliteiten. Deze diensten, activiteiten of faciliteiten kunnen bestaan uit de verhuur/het gebruik van een of meer (vergader)locatie(s), verhuur, gebruik en verbruik van materiaal, het verzorgen van activiteiten, het verzorgen van (verblijfs)accommodatie(s), het verzorgen van (huur)materiaal, het verzorgen van kook- en andere workshops, het geven van instructie en het (laten) begeleiden van (delen van) een programma van (sportieve) activiteit(en) als ATB-workshops/tochten.

**Begeleide arrangement(en):** arrangement(en) die door (een vertegenwoordiger van) de ondernemer worden begeleid.

**Contractant:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die voor zichzelf dan wel ten behoeve van derden een overeenkomst sluit met de ondernemer.

**Deelnemer:** iedere natuurlijke persoon die feitelijk deelneemt aan of gebruik maakt van een arrangement en/of activiteit.

**Ondernemer:** degene die, in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, arrangementen aanbiedt.

**Overeenkomst:** overeenkomst tussen de ondernemer en de contractant met betrekking tot een arrangement.

**Overeengekomen prijs:** de vergoeding die door de contractant wordt betaald voor het arrangement.

**(Vergader)locatie:** het uitsluitend gebruik van een of meer vergaderruimten en/of de natuurtuin, evenals het medegebruik van de voor algemeen gebruik bestemde ruimten in of bij het registergoed Boterveen 13 te Dwingeloo.

## **Artikel 2: Werkingssfeer**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten door of namens de ondernemer gedaan, tenzij hiervan uitdrukkelijk schriftelijk in de overeenkomst is afgeweken.
2. De algemene voorwaarden zijn bij het aangaan van de overeenkomst bekend bij beide partijen. De contractant aanvaardt de toepasselijkheid van de onderhavige algemene voorwaarden door het aangaan van een overeenkomst met de ondernemer of het feitelijk deelnemen aan een activiteit of door het betalen van de overeengekomen prijs dan wel een deel hiervan.
3. Wanneer deze algemene voorwaarden in strijd zijn met algemene voorwaarden van de contractant prevaleren de onderhavige algemene voorwaarden van de ondernemer. Dit laat onverlet dat de contractant en de ondernemer individuele aanvullende schriftelijke afspraken kunnen maken, waarbij ten voordele van de contractant en/of de deelnemer van deze algemene voorwaarden wordt afgeweken.
4. De ondernemer is alleen gebonden aan de overeenkomst en/of wijzigingen daarvan en/of aanvullingen daarop, als de contractant deze schriftelijk heeft geaccepteerd.

## **Artikel 3: Prijswijziging**

Indien na vaststelling van de overeengekomen prijs, door een lastenverzwaring aan de zijde van de ondernemer, extra kosten ontstaan als gevolg van een wijziging van lasten en/of heffingen die direct op het arrangement of op de deelnemer en/of contractant betrekking hebben, kunnen deze aan de contractant worden doorberekend, ook na de afsluiting van de overeenkomst.

## Artikel 4: Betaling

1. De contractant dient de betalingen in euro's te verrichten, met inachtneming van de afgesproken termijnen door de ondernemer, tenzij anders tussen hen is overeengekomen en schriftelijk is vastgelegd.
2. De contractant dient 7 dagen na het goedkeuren van de offerte, de volledige betaling te doen op het door de ondernemer aangegeven bankrekeningnummer, tenzij anders tussen hen is overeengekomen en schriftelijk is vastgelegd. Hiervoor ontvangt de contractant tijdig een factuur van de ondernemer. Indien de ondernemer op de dag van aanvang van de activiteit niet in het bezit is van de aanbetsaling, is hij gerechtigd de deelnemer(s) de deelname aan de activiteit(en) te ontzeggen, onverminderd het recht van de ondernemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.
3. De overeengekomen prijs dient te worden voldaan 7 dagen na de factuurdatum op het door de ondernemer aangegeven bankrekeningnummer.
4. Indien de contractant, ondanks voorafgaande schriftelijke aanmaning, zijn betalingsverplichting binnen een termijn van 7 dagen na de schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk nakomt, heeft de ondernemer het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, onverminderd het recht van de ondernemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.
5. De door de ondernemer in redelijkheid gemaakte buitengerechtelijke kosten na een ingebrekestelling komen ten laste van de contractant. Indien het de overeengekomen prijs niet tijdig is voldaan, zal na schriftelijke sommatie de wettelijke rente over het nog openstaande bedrag in rekening worden gebracht.
6. Het recht van de contractant om zijn vordering(en) op de ondernemer te verrekenen is uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij de ondernemer in staat van faillissement geraakt.
7. De volledige vordering tot betaling is onmiddellijk opeisbaar indien:
  - a. een betalingstermijn is overschreden;
  - b. de contractant failliet is, of in surseance van betaling is, dan wel de wettelijke schuldsanering op hem definitief van toepassing is verklaard;

- c. de contractant overlijdt of wordt ontbonden/beëindigd;
- d. de contractant onder curatele wordt gesteld dan wel zijn vermogen onder bewind wordt gesteld.

### **Artikel 5: Annulering, geen/ beperkte deelname en vroegtijdige beëindiging**

1. Bij annulering betaalt de contractant een vergoeding aan de ondernemer. Hiervoor geldt het volgende:

- Bij annulering in de periode gelegen tenminste 14 dagen voor het plaatsvinden van de activiteit(en) is de contractant niet gehouden tot betaling van het vergaderarrangement. Wel worden er administratiekosten in rekening gebracht ad € 50,00 excl. btw
- Bij annulering minder dan 14 dagen maar 8 dagen of meer voor de afgesproken datum zal 50% van het vergaderarrangement in rekening worden gebracht. Dit vermeerderd met € 50,00 administratiekosten.
- Bij annulering minder dan 8 dagen voor de afgesproken datum zal 100% van het vergaderarrangement in rekening worden gebracht.

2. De overeengekomen prijs zal – voor zover reeds in rekening gebracht en voldaan - naar evenredigheid gerestitueerd worden na aftrek van administratiekosten ad € 50,00 indien dezelfde activiteit door een derde op voordracht van de contractant en met schriftelijke instemming van de ondernemer, wordt gereserveerd voor dezelfde periode.

3. Annulering dient schriftelijk of per e-mail geadresseerd aan de ondernemer te geschieden. De e-mail)adresgegevens vermeld op de website van de ondernemer.

- 4. Bij gedeeltelijke of geen deelname, daaronder begrepen vroegtijdig vertrek, aan een activiteit door een deelnemer is de contractant de volledig overeengekomen prijs voor het arrangement voor de deelnemer verschuldigd.
- 5. Een deelnemer die geheel of gedeeltelijk verhinderd is om aan een activiteit deel te nemen kan zich – na instemming van de contractant en de ondernemer – door een ander laten vervangen onder de volgende voorwaarden:
  - a. de plaatsvervanger moet voldoen aan alle aan de overeenkomst verbonden voorwaarden,
  - b. het verzoek tot in de plaatsstelling dient uiterlijk 7 dagen voor aanvang van de activiteit schriftelijk bij de ondernemer te worden ingediend,
  - c. de voorwaarden van de bij de uitvoering van de activiteit betrokken dienstverleners verzetten zich niet tegen de in de plaatsstelling.

6. Bij voortijdige beëindiging van een activiteit – ongeacht door welke oorzaak - is het hiervoor in lid 4 van dit artikel bepaalde van overeenkomstige toepassing.

## **Artikel 6: Gebruik (vergader)locatie**

1. De gereserveerde (vergader)locatie mag uitsluitend worden gebruikt voor vergaderingen, trainingen en cursussen door contractant en/of de deelnemers op de overeengekomen dag en tijd. Het voorgenomen gebruik dient te worden medegedeeld bij het aangaan van de overeenkomst.
2. Bij aanvang van het gebruik van de (vergader)locatie dient de contractant dan wel de daartoe aan de ondernemer tijdig opgegeven vertegenwoordiger van contractant zich bij de ondernemer te melden. Aan het einde van de overeengekomen gebruiksperiode dient (deze vertegenwoordiger van) de contractant zich bij de ondernemer af te melden.
3. Gedurende het gebruik van de (vergader)locatie dient (deze vertegenwoordiger van) de contractant aanwezig te zijn. Deze is verantwoordelijk voor (het gedrag van) de deelnemers, het opgegeven gebruik, het op behoorlijke en ordelijke wijze gebruiken van de (vergader)locatie, aanwezige materialen en inventaris. Bij het einde dient de (vergader)locatie in de oorspronkelijke staat te worden opgeleverd.
4. Zowel bij aankomst als vertrek én gedurende het gebruik van de (vergader)locatie mag er geen sprake zijn van hinder of overlast voor derden die aanwezig zijn in het registergoed, noch mag de veiligheid van personen in gevaar gebracht worden. Ingeval van ernstige hinder of overlast heeft de ondernemer het recht om de contractant en de deelnemers de toegang met onmiddellijke ingang te ontzeggen. De aanwezigheid van huisdieren is niet toegestaan. Roken is verboden, anders dan op de daartoe eventueel door ondernemer aangegeven plaats buiten de gebouwen. De contractant mag zonder toestemming van de ondernemer de (vergader)locatie niet ter beschikking te stellen aan
5. De contractant mag zonder toestemming van de ondernemer de (vergader)locatie niet ter beschikking te stellen aan derden, noch zijn rechten uit de gesloten overeenkomst met ondernemer aan derden overdragen.
6. Het is niet toegestaan voedsel of drank te nuttigen, anders dan geleverd door de ondernemer.

7. Het is niet toegestaan om bloemen te plukken en/of zaden te verzamelen in de natuurtuin, noch vernielingen aan bomen, heesters en planten aan te brengen.

8. Contractant behoudt zich het recht voor verdere aanvullende huisregels op te stellen.

### **Artikel 7: Verplichtingen van de contractant/ deelnemer(s) en rechten van de ondernemer**

1. De contractant dient er zorg voor te dragen dat door de deelnemers de door de ondernemer gehanteerde gedrag- en huisregels bekend zijn bij en worden nageleefd door contractant en deelnemers.
2. Deelname aan (kook)workshops en (sportieve) activiteiten vindt plaats op eigen risico van de deelnemer. Iedere deelnemer dient te beschikken over een goede gezondheid en geen zodanige lichamelijke of geestelijke beperkingen te hebben dan deelname extra risico's met zich brengt. Allergieën, voedselintoleranties dienen voor aanvang van de activiteit te worden gemeld aan de ondernemer. Niet of onjuist verstrekte informatie komt niet voor rekening en risico van de ondernemer.
3. Alcoholgebruik, verdovende of geestverruimende middelen voorafgaand en tijdens de activiteiten is verboden, met uitzondering van alcoholgebruik tijdens specifieke activiteiten als proeverijen en kookworkshops. Deze dient dan wel als laatste activiteit van de dag uitgevoerd te worden.

### **Artikel 8: Tussentijdse beëindiging door de ondernemer**

1. De ondernemer kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen indien de contractant of deelnemer(s) de verplichtingen uit de overeenkomst, de bijbehorende informatie en/of de overheidsvoorschriften, niet of niet behoorlijk naleeft/naleven en wel in zodanige mate dat naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid van de ondernemer niet kan worden gevergd dat de (deelname aan de) activiteit wordt voortgezet.
2. De ondernemer kan een deelnemer uitsluiten van verdere deelname aan de activiteit en ten opzichte van deze deelnemer de overeenkomst ontbinden indien de deelnemer ondanks voorafgaande waarschuwing, overlast aan de ondernemer en/of mededeelnemers bezorgt, dan wel de veiligheid van zichzelf en/of anderen in gevaar brengt of op onverantwoorde wijze omgaat met natuur en milieu of de

goede sfeer op, of in de directe omgeving van de activiteit bederft.

3. De ondernemer heeft het recht om ingeval van extra (gezondheids)risico's een deelnemer uit te sluiten van (verdere) deelname. Indien een deelnemer daardoor niet (meer) aan een activiteit kan deelnemen komt dit niet voor rekening van de ondernemer.
4. Alle hieruit voortvloeiende extra kosten zijn voor rekening van de contractant.

### **Artikel 9: Wijziging van de overeenkomst**

1. Indien op verzoek van de contractant de ondernemer overgaat tot wijziging van de inhoud van de overeenkomst heeft de ondernemer het recht om extra kosten in rekening te brengen.
2. Van een wijziging van de overeenkomst is ook sprake indien de door de contractant verstrekte informatie niet overeenstemt met de werkelijkheid.
3. Indien de ondernemer overgaat tot wijziging van de overeenkomst zal hij de contractant een passend alternatief aanbieden. Indien de contractant dit alternatief afwijst dan dient hij dit onverwijld aan de ondernemer te melden. De contractant heeft in dit geval geen recht op restitutie van reeds betaalde gelden welke betrekking hebben op de niet-genoten onderdelen van de activiteit.

### **Artikel 10: Onuitvoerbaarheid van de overeenkomst**

1. De ondernemer heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten dan wel op te zeggen in geval van gewichtige omstandigheden die onvoorzien en niet te verhelpen of te vermijden zijn zoals (burger)oorlog, terreur, politieke onrust, natuurrampen, voedselschaarste, algemene stakingen, weersomstandigheden. De ondernemer is verplicht de contractant onverwijld en met opgaaf van redenen van de opzegging op de hoogte te stellen. Regen is geen reden om de overeenkomst op te schorten of op te zeggen door ondernemer of contractant.
2. De ondernemer heeft het recht om de overeenkomst te ontbinden of op te schorten indien er voor een groepsactiviteit te weinig deelnemers zijn.
3. Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt, kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Geen van beide partijen

heeft in dat geval recht op vergoeding van de ten gevolge van de ontbinding geleden schade.

### **Artikel 11: Klachten**

1. Indien de deelnemer een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst constateert, dient hij deze zo spoedig mogelijk te melden zodat er een passende oplossing kan worden getroffen.
2. Indien de klacht ter plaatse niet naar tevredenheid is opgelost kan de contractant dit, uiterlijk binnen 14 dagen na afloop van een activiteit of het arrangement, schriftelijk en gemotiveerd kenbaar maken aan de ondernemer.

### **Artikel 12: Aansprakelijkheid**

1. De ondernemer is niet aansprakelijk voor een ongeval, diefstal of schade, tenzij dit het gevolg is van een tekortkoming die aan de ondernemer is toe te rekenen.
2. De ondernemer is niet aansprakelijk voor gevolgen van extreme weersinvloeden of andere vormen van overmacht als hiervoor in artikel 10 lid 1 bedoeld.
3. De contractant is jegens de ondernemer aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door het doen of (na)laten van de deelnemer(s) voor zover het gaat om schade die aan deze kan worden toegerekend.
4. De deelnemer is en blijft zelf verantwoordelijk voor de inschatting of hij/zij in voldoende conditie is om desbetreffende activiteiten te beoefenen.



### **Artikel 13: Wet- en regelgeving**

1. De ondernemer zorgt er te allen tijde voor dat de activiteit aan alle milieu- en veiligheidseisen voldoet die van overheidswege aan de activiteit (kunnen) worden gesteld.
2. De deelnemer is verplicht alle bij de activiteit geldende veiligheidsvoorschriften strikt na te leven.
3. Op deze algemene voorwaarden en de overeenkomsten die ondernemer sluit met contractant (en de rechtsgevolgen die daaruit voortvloeien) is het Nederlands recht van toepassing.

### **Artikel 14: Toepasselijkheid**

Deze algemene voorwaarden treden in werking per 1 maart 2018 en zijn van toepassing op alle overeenkomsten die op of na die datum zijn gesloten met Dwingelderheem.